

## 附件 7

# 江永县农机事务中心 2023 年度项目支出 (农机购置补贴) 绩效自评报告

## 一、项目概况

### (一) 项目单位基本情况

#### 1. 职能职责

研究提出全县农业机械化发展方向、发展战略、中长期发展规划及重大技术措施建议，经批准后组织实施。研究拟定有关农业机械安全生产、作业规范、技术标准和监督管理的规范性文件并组织实施。指导全县农业机械服务体系建设和农业机械信息网络建设；研究拟定农业机械基层服务组织服务规范；负责组织农业机械投入抗灾救灾工作。根据国家农机化产业政策，研究提出全县农机化产业政策建议，引导农业机械产业结构调整，提高农业机械化普及和应用水平。研究拟定农业机械化科技、教育发展规划年度实施计划；参与研究拟定有关农业机械化科技工作的规范性文件；组织重大农业机械科研和技术推广项目的遴选及实施；指导农机行业职业技能开发；负责农机经营、维修的行业管理。组织实施拖拉机、联合收割机、农用运输车等农业机械的安全监理、产品质量检验、鉴定、认证管理。研究提出发展农业机械化事业的各项资金计划；负责农业机械化各类经济指标的统计

工作。完成县委、县人民政府和上级业务部门交办的其他事项。

## **2、机构设置及人员情况**

江永县农机事务中心为全额拨款事业单位，内设局办公室、江永县农机监理站、江永县农机推广站（内设农机购置补贴办公室），现有在职工作人员24人。

### **（二）项目基本情况**

2023年上级财政安排项目支出711.6万元，用于发放农机购置补贴。

## **二、项目资金使用及管理情况**

### **（一）项目资金情况分析**

2023年，县财政拨入我单位专项资金711.6万元，资金到位率为100%。

### **（二）项目资金实际使用情况分析**

2023年项目实际支出711.6万元，专款专用，资金支付率100%。

### **（三）项目资金管理情况分析**

严格按照各项专项资金使用用途安排该专项资金的支出使用，严格遵守“专款专用”原则，严格落实专项资金的申报、使用审批手续，充分发挥资金使用效益。

## **三、项目组织实施情况**

### **（一）项目组织情况分析**

县农机事务中心成立项目资金管理领导小组，由农机事务中心主任负总责，分管领导具体抓，相关股室长按职能根

据文件要求进行落实。

## **(二) 项目管理情况分析**

一是部署快。安排相关业务人员参加了全省农机购置补贴工作会议，及时组织召开了全县农机购置补贴暨廉政教育和风险防控会议，传达上级文件精神并安排部署相关工作，发放工作资料，要求将宣传资料张贴到村。

二是监管严。认真贯彻农机具购置补贴政策规定，不定期对各经销商进行监督检查，对补贴产品质量、价格、“三包”售后服务、经销商诚信经营、及时供货等政策落实情况进行全方位检查。对查出的问题进行及时纠正，全面接受社会监督。按照“三见一查”要求，对各批次结算农户进行抽查复核，杜绝套购补贴和坑农违规行为。

## **四、项目绩效情况**

**(一) 产出指标完成情况。**全年补贴农机数量 228 台，完成目标任务的 114%；补贴发放准确率 100%，发放及时率 100%。

**(二) 效益指标完成情况。**减轻户主购机负担，受益农户达到 145 户，完成目标任务的 120.83%。

**(三) 满意率指标完成情况。**购机用户满意率 100%。

## **五、其他需要说明的问题**

### **(一) 后续工作计划**

加强农机安全监管，严防重特大农机事故发生，创建平安农机示范县。

### **(二) 主要经营做法、存在的问题和建议**

2023年，由于县财政困难，我单位在办理报账业务时，支在资金支付不均衡的情况。建议县财政加强资金调度，对我单位项目支出尤其是农机购置补贴支出给予及时支付，更好地保障农民群众的利益。



# 江永县农机事务中心 2023 年度项目支出 (农机化发展) 绩效自评报告

## 一、项目概况

### (一) 项目单位基本情况

#### 1. 职能职责

研究提出全县农业机械化发展方向、发展战略、中长期发展规划及重大技术措施建议，经批准后组织实施。研究拟定有关农业机械安全生产、作业规范、技术标准和监督管理的规范性文件并组织实施。指导全县农业机械服务体系建设和农业机械信息网络建设；研究拟定农业机械基层服务组织服务规范；负责组织农业机械投入抗灾救灾工作。根据国家农机化产业政策，研究提出全县农机化产业政策建议，引导农业机械产业结构调整，提高农业机械化普及和应用水平。研究拟定农业机械化科技、教育发展规划年度实施计划；参与研究拟定有关农业机械化科技工作的规范性文件；组织重大农业机械科研和技术推广项目的遴选及实施；指导农机行业职业技能开发；负责农机经营、维修的行业管理。组织实施拖拉机、联合收割机、农用运输车等农业机械的安全监理、产品质量检验、鉴定、认证管理。研究提出发展农业机械化事业的各项资金计划；负责农业机械化各类经济指标的统计工作。完成县委、县人民政府和上级业务部门交办的其他事项。

#### 2、机构设置及人员情况

江永县农机事务中心为全额拨款事业单位,内设局办公室、江永县农机监理站、江永县农机推广站(内设农机购置补贴办公室),现有在职工作人员24人。

## **(二) 项目基本情况**

2023年上级财政安排项目支出92.84万元,用于补贴农民专业合作社更新农业装备,推进江永县乡村振兴进和。

## **二、项目资金使用及管理情况**

### **(一) 项目资金情况分析**

2023年,县财政拨入我单位项目支出92.84万元,资金到位率为100%。

### **(二) 项目资金实际使用情况分析**

2023年,我单位实际使用项目资金92.84万元,专款专用,资金使用率为100%。

### **(三) 项目资金管理情况分析**

我单位项目支出资金支付,需经单位主要负责人审核,分管财务领导审批方可报账支付。在资金管理使用上,严格按照各项专项资金使用用途安排该专项资金的支出使用,严格遵守“专款专用”原则,严格落实专项资金的申拨、使用审批手续,充分发挥资金使用效益。

## **三、项目组织实施情况**

### **(一) 项目组织情况分析**

我单位项目支出属于专项经费,按财政安排的资金使用计划使用。单位设立资金支出审批领导小组审批,严格按照

财政规章制度使用财政资金，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

## （二）项目管理情况分析

1. 加强制度建设。根据上级相关政策和单位实际情况，进一步完善了财经各项规章制度，严格按照专项资金的使用范围、禁止事项、管理和监督事项开展落实，坚持用制度规范专项资金的管理、使用。

2. 专款专用管理。在资金管理使用上，严格按照各项专项资金使用用途安排该专项资金的支出使用，严格遵守“专款专用”原则，严格落实专项资金的申拨、使用审批手续，充分发挥资金使用效益。

3. 会计独立核算。在会计核算上，严格实行单独核算，单独设置会计科目进行记账管理，使专项资金来源去向明了，避免与人员、公用等本级财政预算内资金混合使用。

## 四、项目绩效情况

（一）数量指标完成情况。扶持合作社数量 32 个，完成目标任务的 160%，补贴发放准确率 100%。

（二）效益指标完成情况。壮大我县合作社实力，推进乡村振兴进程，成效明显。

（三）满意度指标完成情况。扶持对象满意率 100%。

## 五、其他需要说明的问题

（一）后续工作计划

加强农机安全监管，严防重特大农机事故发生，创建平安农机示范县。

## **(二) 主要经验做法、存在的问题和建议**

近几年来，江永县财政收支矛盾紧张，国库资金调度艰难，国库支付报账进度很不均衡，对财政资金使用绩效产生了一定的消极影响。

建议县财政加强收支管理，科学合理调度好财政资金，确保行政事业单位正常、高效运转。



# 江永县农机事务中心 2023 年度项目支出 (事业发展经费) 绩效自评报告

## 一、项目概况

### (一) 项目单位基本情况

#### 1. 职能职责

研究提出全县农业机械化发展方向、发展战略、中长期发展规划及重大技术措施建议，经批准后组织实施。研究拟定有关农业机械安全生产、作业规范、技术标准和监督管理的规范性文件并组织实施。指导全县农业机械服务体系建设和农业机械信息网络建设；研究拟定农业机械基层服务组织服务规范；负责组织农业机械投入抗灾救灾工作。根据国家农机化产业政策，研究提出全县农机化产业政策建议，引导农业机械产业结构调整，提高农业机械化普及和应用水平。研究拟定农业机械化科技、教育发展规划年度实施计划；参与研究拟定有关农业机械化科技工作的规范性文件；组织重大农业机械科研和技术推广项目的遴选及实施；指导农机行业职业技能开发；负责农机经营、维修的行业管理。组织实施拖拉机、联合收割机、农用运输车等农业机械的安全监理、产品质量检验、鉴定、认证管理。研究提出发展农业机械化事业的各项资金计划；负责农业机械化各类经济指标的统计工作。完成县委、县人民政府和上级业务部门交办的其他事项。

#### 2、机构设置及人员情况

江永县农机事务中心为全额拨款事业单位，内设局办公室、江永县农机监理站、江永县农机推广站（内设农机购置补贴办公室），现有在职工作人员24人。

## （二）项目基本情况

2023年县财政安排项目支出21.27万元，用于我单位开展各项业务工作的开支。

## 二、项目资金使用及管理情况

### （一）项目资金情况分析

2023年，县财政拨入我单位项目支出21.27万元，资金到位率为100%。

### （二）项目资金实际使用情况分析

2023年，我单位实际使用项目资金21.27万元，专款专用，资金使用率为100%。

### （三）项目资金管理情况分析

我单位项目支出资金支付，需经单位主要负责人审核，分管财务领导审批方可报账支付。在资金管理使用上，严格按照各项专项资金使用用途安排该专项资金的支出使用，严格遵守“专款专用”原则，严格落实专项资金的申拨、使用审批手续，充分发挥资金使用效益。

## 三、项目组织实施情况

### （一）项目组织情况分析

我单位项目支出属于专项经费，按财政安排的资金使用计划使用。单位设立资金支出审批领导小组审批，严格按照

财政规章制度使用财政资金，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

## （二）项目管理情况分析

1. 加强制度建设。根据上级相关政策和单位实际情况，进一步完善了财经各项规章制度，严格按照专项资金的使用范围、禁止事项、管理和监督事项开展落实，坚持用制度规范专项资金的管理、使用。

2. 专款专用管理。在资金管理使用上，严格按照各项专项资金使用用途安排该专项资金的支出使用，严格遵守“专款专用”原则，严格落实专项资金的申拨、使用审批手续，充分发挥资金使用效益。

3. 会计独立核算。在会计核算上，严格实行单独核算，单独设置会计科目进行记账管理，使专项资金来源去向明了，避免与人员、公用等本级财政预算内资金混合使用。

## 四、项目绩效情况

（一）数量指标完成情况。开展农机安全检查 188 台，完成目标任务的 125.33%，资金使用准确率 100%。

（二）效益指标完成情况。创建平安农机，成效明显。

（三）满意度指标完成情况。社会各界人士满意率 100%。

## 五、其他需要说明的问题

### （一）后续工作计划

加强农机安全监管，严防重特大农机事故发生，创建平

安农机示范县。

## **(二) 主要经验做法、存在的问题和建议**

近几年来，江永县财政收支矛盾紧张，国库资金调度艰难，国库支付报账进度很不均衡，对财政资金使用绩效产生了一定的消极影响。

建议县财政加强收支管理，科学合理调度好财政资金，确保行政事业单位正常、高效运转。